

HR-Fachmann / HR-Fachfrau mit eidg. Fachausweis

Ihr berufliches Weiterkommen...

„Kräfte lassen sich nicht mitteilen – höchstens wecken durch Selbst- und Fremdmotivation.“
(Victor Scheitlin)

Sehr geehrte Interessentin
Sehr geehrter Interessent

Wir freuen uns, Ihnen unseren Lehrgang HR-Fachfrau / HR Fachmann präsentieren zu können.

Die Bedeutung des modernen Personalmanagements in der Wirtschaft hat in den letzten Jahren stetig zugenommen. Immer mehr Firmen bezeichnen in ihrem Leitbild die Mitarbeitenden als bedeutsame, strategische Erfolgsposition oder das Human-Potenzial als wichtigste Quelle des Unternehmens.

Professionelles Personalmanagement hat somit eine Schlüsselfunktion im Unternehmen. Gerade in stürmischen Zeiten wird die fachliche, methodische, soziale und persönliche Qualifikation des einzelnen Mitarbeiters zum entscheidenden Wettbewerbsvorteil. Neben ihrer administrativen Arbeit müssen HR-Fachleute also Instrumente entwickeln, die diese Kompetenzen identifizieren, fördern und bewahren.

Kommunikationsfähigkeit, ganzheitliches unternehmerisches Denken, Interesse am Menschen und interkulturelle Kompetenz sind unabdingbare Voraussetzungen, welche durch den eidg. Fachausweis nachgewiesen werden.

Mit dem eidg. Fachausweis erwerben die Kursteilnehmenden eine Auszeichnung, die gesamtschweizerisch anerkannt ist und damit auch einen hohen Standard für Wirtschaft und Verwaltung darstellt.

Der Lehrgang HR-Fachfrau / HR-Fachmann vermittelt Ihnen die für eine qualifizierte Personalarbeit notwendigen Kenntnisse, Instrumente und Fähigkeiten.

Sie wollen für die Zukunft der Personalprofi werden? Wenn ja, dann sollten Sie Ihre berufliche Zukunft entsprechend planen. Unsere Ausbildung zum HR-Fachmann ist dann genau das Richtige für Sie. In diesem Sinne laden wir Sie ein: Blättern Sie sich durch unsere Broschüre und rufen Sie uns an, wenn Sie Fragen haben oder ein unverbindliches Beratungsgespräch wünschen.

Haben wir Ihre Lernlust geweckt? Wir möchten mit Ihnen im Gespräch bleiben und freuen uns über jede Rückmeldung.

Herzliche Weiterbildungsgrüsse



Justin Meyer
Fachvorsteher
Personal, Führung
und kaufmännische Lehrgänge

41.20.01-1201

HR-Fachmann / HR-Fachfrau mit eidg. Fachausweis

Ziel:

Der Lehrgang richtet sich an Personen, welche sich fundiertes Wissen im Human Resources Management aneignen möchten.

Sie sind in der Lage, in Zusammenarbeit mit vorgesetzten Fach- und Linienstellen Personal einzustellen, von der Erstellung des Anforderungsprofils über die Vorselektion und Durchführung der Interviews bis hin zum Vertragsabschluss. Dank Grundlagenwissen in Betriebspsychologie und ausgeprägter Kommunikationsfähigkeit sind Sie eine kompetente und vertrauenswürdige Ansprechperson für die Mitarbeitenden im Betrieb. Sie sind die Anlaufstelle zu den vielfältigen mit einer Anstellung verbundenen Fragen (Arbeitsrecht, Sozialversicherungen etc.). Ausserdem unterstützen Sie die Ausbildung von Lernenden und die Weiterentwicklung der Mitarbeitenden. Kenntnisse über Grundlagen des internationalen HR-Managements runden das Profil ab.

Struktur:

Unsere Lehrwerkstätte

Eine Lernberatung am Anfang des Lehrgangs dient als Standortbestimmung, mit der Sie Ihre Lernstärken und -Defizite feststellen können. Damit gewährleisten wir einen erfolgreichen Start in die Ausbildung und - von Beginn an - eine ökonomische Lernorganisation. Während des Lehrgangs reflektieren Sie Ihren Lernweg stetig und erhalten Tipps zur Anwendung alternativer Lernmethoden.

Der erste Ausbildungsteil besteht zur Hauptsache aus einem theoretischen Lehrgangsteil, in dem das erforderliche Basiswissen vermittelt wird. Damit der wichtige Praxisbezug gewährleistet ist, wird mit Fallbeispielen gearbeitet. In den einzelnen Modulen wird eine interne Prüfung durchgeführt.

Der zweite Ausbildungsteil dient vor allem der Wissensvertiefung anhand von Fallbeispielen aus der Praxis d.h. es werden Prüfungsfallstudien bearbeitet.

Auf die **Fachprüfung** bereiten wir Sie sowohl lernpsychologisch als auch fachlich optimal vor. Sie stellen ein gutes Time-Management für Ihr Lernen auf und testen Ihren Wissensstand.

In den Prüfungstrainings können Sie Erfahrungen für die schriftliche Berufsprüfung sammeln. Zudem führen wir eine mündliche Probeprüfung durch.

Wer in unseren internen Prüfungen einen genügenden Notendurchschnitt erzielt, sollte auch die eidg. Berufsprüfung mit Erfolg bestehen können. Unser speziell entwickeltes Lehrgangskonzept garantiert den ibW-Prüfungsteilnehmern in jeglicher Hinsicht eine optimale Vorbereitung.

Inhalte: Der Lehrplan stützt sich auf die Prüfungsinhalte der Berufsprüfungen in Human Resources:

Modul 1 Personalmarketing, -entwicklung und berufliche Grundbildung

- Personalmarktanalyse und Personalplanung
- Personalerhaltung und -entwicklung
- Personalsuche/Personalselektion
- Berufsbildung/Ausbildungsprogramme

Modul 2 Unternehmungsführung

- Unternehmensleitbild
- Personalpolitik
- Führung/Führungsstile und -Prinzipien
- Personalabbau

Modul 3 Honorierung und Sozialversicherung

- Gehaltsmanagement
- Sozialversicherungen

Modul 4 Arbeitsrecht und Sozialpartnerschaft

- Arbeitsrecht
- Sozialpartnerschaft

Modul 5 Internationales HR-Management

- Internationale Arbeitsmärkte
- Kultur
- Führung, interkulturelles Management
- Ausgewählte Aspekte zum internationalen Arbeitsrecht und Personenverkehr / Behördengänge

Modul 6 Grundlagen der Psychologie

- Psychologie im Berufsalltag: Motivation, Gruppendynamik, Rollen etc.
- Kommunikation / Unternehmenskultur / Betriebsklima
- Konfliktmanagement

Repetitorium / Prüfungstraining

Der ganze Stoff wird zusammenfassend mit Fallstudien, Musterprüfungsaufgaben und Fragerunden aufbereitet.

Zielpublikum: Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter mit mindestens einem Jahr qualifizierter HR-Berufspraxis, die sich vertiefte Kenntnisse des betrieblichen Personalwesens aneignen wollen und den Erwerb des eidgenössischen Fachausweises anstreben.

Absolventen vom Lehrgang Personalassistent/-in mit Zertifikat, die nach höherer praxisorientierter Fachkompetenz in allen Bereich oder Teilbereichen anstreben.

Aufnahmebedingungen: Zum Lehrgang der ibW Höhere Fachschule Südostschweiz wird zugelassen, wer mindestens ein Jahr qualifizierte HR-Praxis ausweisen kann und über einen eidg. Fähigkeitsausweis eines Berufes mit mindestens dreijähriger Lehre oder über einen gleichwertigen Abschluss verfügt.

Für Kandidaten der eidg. Berufsprüfung gelten die Bestimmungen gemäss Prüfungsordnung über die Berufsprüfung:

- Zertifikatsprüfung Personalassistent/-in oder gleichwertiger Ausweis innerhalb der letzten 5 Jahre vor der Berufsprüfung.
- Mindestens 4 Jahre Berufspraxis nach abgelegtem eidg. Fähigkeitszeugnis, wovon mindestens 2 Jahre in qualifizierter HR-Funktion.

Weitere Informationen: www.hrpruefungen.ch

Ausbildungsdauer: 2 Semester, total 400 Lektionen

Ausbildungstage: **Lehrgang:** Donnerstag Abend: 18.10 – 21.30 Uhr
Freitag Abend: 18.10 – 21.30 Uhr
Samstag ganztags: 08.30 – 12.00 / 13.15 – 16.45 Uhr
Modul: je nach Modul

Infoveranstaltung: Findet an der ibW Höheren Fachschule Südostschweiz, Gürtelstrasse 48, 7001 Chur, an folgenden Daten statt:

09.09.2011 um 19.00 Uhr
02.11.2011 um 19.00 Uhr
12.10.2011 um 19.00 Uhr
07.12.2011 um 19.00 Uhr
10.01.2012 um 19.00 Uhr
10.02.2012 um 19.00 Uhr
05.03.2012 um 19.00 Uhr
10.04.2012 um 19.00 Uhr
09.05.2012 um 19.00 Uhr
05.06.2012 um 19.00 Uhr

Anmeldeschluss: Montag, 25. Juni 2012

Schulbeginn: 27. September 2012

Kosten: CHF 3'490 pro Semester, inkl. Lehrmittel, elektronische Lernplattform, Prüfungstraining, interne Prüfung und Vorbereitung auf die eidg. Berufsprüfung

ca. CHF 1'700 für die eidg. Berufsprüfung

Einzelpreis / Modul

Modul 1	CHF 1'850.-	inkl. Lehrmittel und Modulausweis
Modul 2	CHF 1'050.-	inkl. Lehrmittel und Modulausweis
Modul 3	CHF 1'700.-	inkl. Lehrmittel und Modulausweis
Modul 4	CHF 1'300.-	inkl. Lehrmittel und Modulausweis
Modul 5	CHF 1'000.-	inkl. Lehrmittel und Modulausweis
Modul 6	CHF 1'000.-	inkl. Lehrmittel und Modulausweis

Dieser Lehrgang wird von einigen Kantonen nach interkantonaler Fachschulvereinbarung finanziell unterstützt. Für Studierende, welche während den letzten 24 Monaten in nicht unterstützenden Kantonen wohnhaft waren, entstehen höhere Studiengebühren. Um Informationen über den allfälligen Beitrag der Kantone sowie den genauen Rechnungsbetrag zu erfahren, setzen Sie sich bitte mit unserem Schulsekretariat in Verbindung.

Kursort: ibW Höhere Fachschule Südostschweiz, Gürtelstrasse 48, 7001 Chur

Abschluss:

Die Erteilung eines Modulausweises setzt unter anderem eine 80%-ige Teilnahme am Unterricht voraus (pro Fach).

Das erfolgreiche Bestehen der internen Prüfung und wer mindestens 80% der Präsenzlektionen während des Studienjahres besucht hat, führen zum internen Zertifikat ibW:

**Zertifikat HR-Fachfrau / HR-Fachmann
ibW Höhere Fachschule Südostschweiz**

Einen Schritt weiter gehen Sie, wenn Sie die Berufsprüfung HR-Fachfrau / HR-Fachmann mit eidg. Fachausweis absolvieren. Diese eidg. Prüfung ist nicht obligatorisch, aber sinnvoll, da unsere Ausbildung darauf ausgerichtet ist. Wir führen Sie zu diesem Ziel.

Das erfolgreiche Bestehen der eidg. Berufsprüfung führt zum gesetzlich geschützten Titel:

Personalfachfrau oder Personalfachmann mit eidg. Fachausweis

Anschlussmöglichkeiten: Vorbereitungslehrgang für die Höhere Fachprüfung eidg. dipl. HR-Leiter

Kontaktpersonen:

Stéphanie Radecke
Assistentin
Tel. +41 (0)81 286 62 60
stephanie.radecke@ibw.ch

Justin Meyer
Fachvorsteher
Tel. +41 (0)81 286 62 32
justin.meyer@ibw.ch

Ihre Partnerin – ibW Höhere Fachschule Südostschweiz

Die ibW Höhere Fachschule Südostschweiz führt seit über 20 Jahren anerkannte Aus- und Weiterbildungslehrgänge im ausseruniversitären Bereich durch. Neben rund 300 Lehrpersonen im Nebenamt sind auch zahlreiche Arbeitnehmer- und Arbeitgeberorganisationen organisatorisch in die Schule eingebunden. Die ibW ist qualitätszertifiziert nach ISO und dem eidgenössischen Bildunglabel Eduqua.

Chur, 26. Juli 2011

Anmeldung

Lehrgang/Kurs	HR-Fachleute mit eidg. Fachausweis		
Module	<input type="checkbox"/> ganzer Lehrgang		
	<input type="checkbox"/> Modul 1	<input type="checkbox"/> Modul 2	<input type="checkbox"/> Modul 3
	<input type="checkbox"/> Modul 4	<input type="checkbox"/> Modul 5	<input type="checkbox"/> Modul 6
Kursnummer	41.20.01-1201		

Name	Sozialversicherungs-Nr.	756.
Vorname		
Adresse		
PLZ / Ort		
Beruf	Abschlussjahr	
Jetzige Tätigkeit	Heimatort / Kanton	
Nationalität	Geburtsdatum	
Telefon P	Mobile	
Email P	Telefon G	
Fax G	Email G	

Arbeitgeber

Firma	
Firma Zusatz	
Adresse	
PLZ / Ort	

Ich wünsche die Rechnung an:

- meine Privatadresse
 die Arbeitgeberadresse

Ich wünsche die Korrespondenz an:

- meine Privatadresse
 die Arbeitgeberadresse

Folgende Beilagen sind mit der Anmeldung einzureichen:

- Kopie Fähigkeitszeugnis und/oder andere Ausweise
- 1 Aktuelles Passfoto
- Wohnsitzbescheinigung
- Lebenslauf mit Informationen zur beruflichen Tätigkeit

Voraussetzung für die Gültigkeit der Anmeldung ist die Einreichung sämtlicher geforderter Unterlagen! Bitte lassen Sie uns eine Original-Wohnsitzbescheinigung mit aktuellem Datum zukommen, welche Ihren Wohnsitz während der letzten 24 Monate ausweist. Bei finanzieller Abhängigkeit ist die Bescheinigung eines Elternteils erforderlich.

Wie haben Sie von diesem Lehrgang/Kurs erfahren?

- | | |
|---------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Zeitung | <input type="checkbox"/> Von einem Bekannten |
| <input type="checkbox"/> Vom Geschäft | <input type="checkbox"/> Direkt vom ibW (Brief) |
| <input type="checkbox"/> Internet | <input type="checkbox"/> Email |
| <input type="checkbox"/> Anders:..... | |

Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie, die allgemeinen Bestimmungen gelesen und akzeptiert zu haben.

Ort/Datum	Unterschrift
Anmeldung an: ibW Höhere Fachschule Südostschweiz, Gürtelstrasse 48, Gleis d, Postfach, 7001 Chur	